

INVITATION À POSTULER

EXPERT LOCAL EN SERVICES DE PRÉPARATION À L'EXPORTATION AFRIQUE

Le Bureau de Promotion du Commerce Canada (Trade Facilitation Office Canada), une organisation non gouvernementale à but non lucratif qui met en œuvre le projet : « les femmes dans le commerce pour une croissance durable et inclusive » financé par affaire mondiale Canada, recherche un consultant(e) pour fournir son **Expertise en services de préparation à l'exportation**. La mission consiste à aider TFO Canada à réviser et à fournir un programme de formation des formateurs (FDF) en personne pour le personnel technique d'institution d'appui au commerce (IAC) en Côte d'Ivoire (Agence Côte d'Ivoire PME)

Les termes de référence détaillés pour ce rôle, ainsi que les informations générales sur l'initiative, sont joints à l'annexe 1.

EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS :

- Maîtrise en commerce international, en administration des affaires internationales ou une combinaison d'études et d'expérience dans ce domaine ;
- 10 ans d'expérience dans l'animation de groupes et les méthodologies d'apprentissage participatif ;
- Plus de 10 ans d'expérience professionnelle en tant qu'expert technique et/ou formateur dans les services de préparation à l'exportation pour les IAC et les petites et moyennes entreprises (PME) en Afrique sub-saharienne ;
- Une expérience en Côte d'Ivoire serait un atout ;
- Bonne compréhension de l'autonomisation économique des femmes et expérience de la prestation des formations commerciales tenant compte de la dimension de genre en Afrique ; et
- Excellente compétence en matière de rédaction et d'élaboration de rapports, ainsi que de compilation des enseignements de l'évaluation.

Les candidats intéressés doivent soumettre les documents suivants à : tfocr@tfocanada.ca avec copie à procurement@agencecipme.ci au plus tard le **22 novembre 2021** :

- Les CV des candidats,
- Lettre de motivation soulignant leur aptitude et leurs expériences pertinentes pour la mission.
- Les honoraires/ jour en dollars Canadien

Veuillez indiquer "Expert local en services de préparation à l'exportation - Côte d'Ivoire" comme objet de votre lettre. Les CV et les documents connexes seront examinés au fur et à mesure de leur réception.

Merci de l'intérêt que vous portez à cette mission.

TERMES DE RÉFÉRENCE POUR CONSULTANT:

ELABORATION D'UN PROGRAMME ET OCTROIE D'UNE FORMATION COMPLÈTE SUR LES SERVICES DE PRÉPARATION À L'EXPORTATION POUR UNE INSTITUTION D'APPUI (IAC) AU COMMERCE DE LA CÔTE D'IVOIRE (Côte d'Ivoire PME)

TFO Canada met en œuvre le projet *Les Femmes dans Le Commerce pour une Croissance Durable et Inclusive (FCCID)* dans 24 pays en développement en Afrique, en Asie, au Moyen-Orient, en Amérique latine et dans les Caraïbes. Financé par Affaires mondiales Canada, et en partenariat avec les IAC dans les pays bénéficiaires en développement, le projet vise à augmenter le nombre de femmes des pays en développement impliquées dans le commerce international en tant qu'exportatrices, ainsi que la part des exportations générées par les petites et moyennes entreprises (PME) dirigées par des femmes. FCCID se concentrera sur un nombre limité de secteurs qui présentent des opportunités de création d'emplois particulièrement favorables aux femmes, notamment les fruits et légumes frais, les aliments transformés, les produits artisanaux et les produits niches dans le secteur des services.

Pour relever les défis auxquels font face les femmes exportatrices qui sont sous-représentées et requiert un soutien particulier par les IAC publiques et privées, le projet renforcera la capacité de IAC à accroître leur engagement auprès des femmes exportatrices, afin d'offrir des services qui répondent mieux à leurs besoins. À cette fin, TFO Canada recherche un expert local en services de préparation à l'exportation pour aider le gestionnaire de projet de TFO Canada à examiner le matériel de formation disponible et à offrir un programme de formation des formateurs en personne au personnel technique des IAC dans les pays et secteurs mentionnés ci-dessous :

- Côte d'Ivoire : Agroalimentaire (incluant le beurre de Karité) TIC

Une évaluation de la capacité de IAC à fournir des services de préparation à l'exportation a été réalisée par TFO Canada. Sur la base de cette évaluation, les domaines à aborder dans le programme de formation des formateurs ont été classés par ordre de priorité. De même, les modules de formation préliminaires et un guide de l'animateur ont été développés en anglais et en français par TFO Canada afin que l'expert puisse les compléter selon ses besoins et son expérience professionnelle. Ainsi, cette mission sera mise en œuvre selon les phases et activités suivantes :

Phase 1 : Révision et ajustement du matériel de formation (Niveau d'effort : jusqu'à 5 jours ; Date limite : 2 décembre 2021)

Le programme de formation des formateurs sera dispensé en présentiel sur une période de 10 jours et se compose de 8 modules d'environ d'un (1) jours par module en raison de six (4 heures) de formation par jour et deux jour réservé pour les techniques de formation des adultes et exercices pratiques. Dans cette phase, l'expert local examinera et renforcera/complètera 8 modules de formation et un guide de l'animateur conçu par TFO Canada. Il faut noter que les modules de formation sont déjà disponibles en anglais et en français. Ces modules seront mis à la disposition du consultant local au début de sa mission.

Le consultant se chargera, de traduire ces 8 modules en français en l'adaptant au contexte ivoirien. La liste des 8 modules de formation est présentée ci-dessous.

Module	Sujet à traiter
1. PREPARATION A L'EXPORTATION	Qu'est-ce que la préparation à l'exportation ?
	Comment évaluer l'état de préparation à l'exportation des PME et outils tels que questionnaire, SWOT, etc.
	Processus de préparation à l'exportation
2. ÉLABORATION D'UN PLAN D'EXPORTATION	Objectif d'un plan d'exportation
	Structure d'un plan d'exportation
	Meilleures pratiques en matière de plan d'exportation
3. EMBALLAGE ET ÉTIQUETAGE	Importance de l'emballage et de l'étiquetage
	Types d'emballages
	Exigences en matière d'étiquetage
	Code-barres Conception
4. STRATÉGIES D'ACCÈS AU MARCHÉ	Comprendre votre marché cible (canaux de distribution)
	B2B vs B2C
	Comment identifier les acheteurs sur le marché cible
	Répondre aux demandes de renseignements et assurer le suivi Comment se préparer et participer à un salon professionnel ?
5. CALCUL DES COÛTS ET FIXATION DES PRIX	Facteurs affectant la fixation des Prix
	Considérations relatives à l'exportation
	Stratégies de fixation des Prix
	Fixer un prix – Étapes
6. COMMUNICATION AVEC LES CLIENTS (COMPÉTENCES EN COMMUNICATION) ET MARKETING	Stratégie de marketing pour votre marché cible
	Développer et adapter le matériel promotionnel
	Fournir un service à la clientèle
	Marketing relationnel
	Recueillir les commentaires des clients Considérations culturelles
7. NÉGOCIATIONS	Négociations internationales
	Étapes clés des négociations
	Meilleures pratiques
	Considérations culturelles
8. TRANSPORT ET LOGISTIQUE	Choisir un mode de transport
	Intermédiaires de transport
	Logistique de tierce partie
	Entreposage, douane de stockage

Livrables:

- Révision et ajustement du matériel de formation en français (Powerpoint et guide pour formateurs).

Phase 2 : Mise en œuvre du programme de formation des formateurs en ligne ou en personne pour les IAC (LOE : jusqu'à 11.5 jours ; date limite : 30 décembre 2021)

Au cours de cette phase, l'expert local organisera et dispensera le programme de FDF en personne à un maximum de 5 membres du personnel technique de CI PME. Sur la base de l'évaluation menée par TFO Canada, le personnel de CI PME assistera aux modules de formation correspondant aux besoins indiqués dans l'analyse comparative réalisée. Les informations spécifiques relatives aux besoins de CI PME seront fournies à l'expert une fois le contrat signé. TFO Canada coordonnera la logistique de la formation en personne en coordination avec l'expert de CI PME.

En utilisant les modules et le matériel de formation élaborés lors de la phase 1, l'expert local sera chargé de :

- Confirmer la liste des participants avec L'IAC responsables et s'assurer qu'ils remplissent et soumettent les formulaires d'évaluation avant et après la formation (0.5 jour). Le formulaire sera fourni par TFO Canada.
- Organiser et animer le programme de formation des formateurs en personne (jusqu'à 10 jours). Cela comprend :
 - Mettre à disposition le registre des présences, les contenus des cours, et les questions selon les besoins pour chaque module de formation.
 - Dispenser la formation en français (8 modules - jusqu'à un jour par module) pour un maximum de 5 représentants des IAC principales du pays (en fonction de leurs besoins).
 - Résumer les principaux résultats et observations après chaque module.
- Élaborer un rapport de formation (1 jours). Celui-ci devra inclure au moins :
 - La liste de présence à chaque module de formation (contresigné par les participants);
 - Un résumé des activités de formation, y compris les résultats clés et les apprentissages réalisés ;
 - Un résumé des discussions après chaque module de formation ;
 - Une analyse des évaluations avant et après la formation et un résumé des enseignements et des changements ;
 - Compilation des leçons apprises ; et
 - Compléter les formulaires de pré- et post-évaluation (et les inclure avec l'analyse).

Livrables :

- Confirmation des évaluations pré- et post-formation complétée par tous les participants.

- Présentation de 8 modules de formation en personne et animation de discussions avec les participants.
- Rapport de formation en Français.

Phase 3 : Soutien technique aux IAC pour mettre en œuvre un programme de formation pour les PME (Niveau d'effort : jusqu'à 12 jours ; Date limite : 30 février 2022)

L'objectif de cette phase est de s'assurer que la capacité à fournir des services de préparation à l'exportation est consolidée au niveau des IAC. A cette fin, l'expert local devra :

- Fournir des conseils et une assistance au personnel des IAC pour dispenser les modules de formation aux PME, en particulier la formation sur l'élaboration du plan d'exportation.
- Élaborer un rapport de cette phase qui inclut : Résumant le soutien et recommandations apporté à l'IAC dans cette phase.
 - Un résumé du soutien apporté aux IAC au cours de cette phase et des recommandations.
 - Un résumé des résultats clés des activités de formation des PME et des apprentissages réalisés.
 - Analyse des évaluations avant et après la formation des PME et résumé des apprentissages et des changements.
 - Compilation des principaux résultats et des leçons apprises.
 - Copie du registre de présence des PME et des photos.

Livrables :

- PPTs de formation des PME et matériel de formation
- Rapport d'activité en Français

COMPENSATION BUDGÉTAIRE

La compensation de TFO Canada pour l'expert local sera au maximum \$400 CDN par jour (sur la base de 7,5 heures/jour). Le nombre maximum sera jusqu'à 25.5 jours.

Aucun voyage international n'est envisagé pour cette mission.